

Az Akkreditációs és Minőségügyi Bizottság munkaterve 2025/2026. tanév

Ssz.	Feladat	Határidő	Megjegyzés
1.	Az egyetemi minőségügyi szervezet működésének, a mátrix típusú működés hatékonyságának felülvizsgálata, értékelése	2025. szeptember	Campusfőigazgatók és Intézetigazgatók bevonásával
2.	Minőségügyi szervezeti tagok ESG ismereteinek fejlesztése - ESG képzés	2025. szeptember-október	Akkreditációs és Minőségügyi Munkacsoport vezető által történő tréning megtartása
3.	A megújult stratégiai tervekkel összehangolt minőségcélok előkészítése, Minőségpolitika felülvizsgálata. (MATE 2030 alapján)	2025. szeptember-október	Koordinációs Főigazgatósággal együttműködésben
4.	A MAB intézményakkreditációs jelentésben foglalt fejlesztési javaslatokra vonatkozó cselekvési programban foglaltak folyamatos megvalósítása, teljesülésük monitorozása, az egyetemi vezetés tájékoztatása	2025. szeptember – 2026. június	Az AMB tagok az általuk képviselt területek, szervezeti egységek képviselőinek bevonásával közösen
5.	A MAB doktori iskolákról készített akkreditációs jelentéseiben foglaltak alapján készített cselekvési tervek teljesítésének monitorozása	2025. szeptember – 2026. június	DHK vezető beszámolója alapján, a doktori iskolák vezetői, titkárai, az EDHT elnök bevonásával
6.	A Minőségügyi Szabályzatban foglaltak szerinti folyamatok megvalósítása, az önértékelés mechanizmusának pontosítása, a konkrét feladatok azonosítása (feladat, felelős, határidő megjelölésével) a MAB jelentésekben foglalt fejlesztési javaslatokkal összehangoltan. Minőségügyi Szabályzat szükség szerinti módosítása a gyakorlattal való összhang biztosítása érdekében.	2025. szeptember – 2026. június	-
7.	Az ESG szerinti önértékelés megvalósítása a MAB jelentésekben foglalt fejlesztési javaslatokkal összehangoltan	2025. szeptember – 2026. június	Előzetes munkaterv és útmutató szempontrendszer szerint a MAB ajánlás alapján
8.	Az AMB 2026/2027. tanévre szóló munkatervének meghatározása	2026. július 31-ig	-

2025. március