

Az Akkreditációs és Minőségügyi Bizottság munkaterve 2026/2027. tanév

Ssz.	Feladat	Határidő	Megjegyzés
1.	Minőségügyi szervezeti tagok ESG ismereteinek frissítése (ESG képzés), ismerkedés az ESG 2027 változatával	2026. szeptember-október	Minőségügyi Iroda irodavezető által történő tréning keretében
2.	A MATE 2030 alapján meghatározott minőségcélok, valamint a Minőségpolitikában foglaltak teljesülésének felülvizsgálata	2026. szeptember-október	Az egyetemi felsővezetés által meghatározott prioritások figyelembevételével
3.	A MAB intézményakkreditációs jelentésben foglalt fejlesztési javaslatokra vonatkozó cselekvési terv teljesülésének monitorozása	2026. szeptember - december	Az AMB tagok, további meghívott tagok az általuk képviselt területek, szervezeti egységek képviselőinek bevonásával közösen
4.	A MAB intézményakkreditációs határozatában foglaltak szerinti előrehaladási jelentés előkészítése, a minőségbiztosítási feladatkörre kiterjedő követő eljárásra történő előkészület	2026. szeptember - december	Minőségügyi Iroda koordinálásával
5.	A MAB doktori iskolák akkreditációs eljárásaihoz kapcsolódó dokumentumok (monitorbeszámoló, hatályharmonizációs eljáráshoz státuszriport) minőségügyi szempontú felülvizsgálata MAB-hoz történő benyújtás előtt.	2026. szeptember - október	A doktori iskolák vezetői, tudományos titkárai, az EDHT elnök és Minőségügyi Iroda együttműködésében
6.	A Minőségügyi Szabályzatban foglaltak szerinti folyamatok folyamatos megvalósítása, különös tekintettel a belső auditok előkészítésére és lebonyolítására.	2026. szeptember – 2027. június	-
7.	A 2025/2026. tanévben lezajlott ESG szerinti, önértékelési célú belső audit eredményei alapján meghatározott cselekvési tervek teljesülésének monitorozása.	2026. szeptember - december	-

2026. július 15.